

## **Checkliste für Hallenbewirtungen Seefällehalle Bonlanden**

### **Allgemein:**

- mindestens 10 Tage vor dem Turnier bei Stefan Hörz vom Sport- Schul und Kulturamt Tel. 0711 – 7003 – 295 die großen Tore bestellen. Diese werden dann vom Bauhof einen Tag vorher angeliefert. Die Netze für die Tore müssen selbst mitgebracht werden.
- Mit Hausmeisterin Fr.Kovac Tel. 0178 – 6302870 Termin zwecks Hallenöffnung am Turniertag vereinbaren oder eventuelle Hallenbegehung vorher

### **Spielbetrieb:**

- mind. 2 Personen für Turnierleitung, es gibt keinen eigenen Raum wie in der Höhengsporthalle, man kann vor der Tribüne einen Tisch aufbauen, Mikro, CD Player und Anzeigenanlage bzw. Anzeigentafel gibt es Schreibpapier, Schere, Kabelbinder... mitbringen
- Kabineneinteilung für Mannschaften und Schiedsrichter machen und diese an den Kabinentüren aushängen, es gibt 6 Kabinen im UG für Mannschaften und einen Raum für Schiedsrichter zum Abschließen ( Frau Kovac weiß welcher Raum)
- Spielpläne müssen auch an mehreren Stellen angebracht werden
- Kennzeichnungsleibchen, Spielball altersgerecht, Sanikoffer und Eisbox mitbringen

### **Bewirtung:**

Die Küche ist mit folgendem ausgestattet:

Ein großer und ein kleiner Kühlschrank, Herd mit 4 Kochfeldern und Backofen, Spülbecken mit Warmwasser  
50 Kaffeetassen und Dessertteller, 30 tiefe Teller, Besteck und Gläser sind genügend vorhanden, zwei große Kochtöpfe

Selbst mitzubringen aus dem Jugendraum ist je nach Angebot folgendes:

Kaffeemaschine, Wasserkocher, Schneidebrett, Messer, Frischhalteboxen für Brötchen, Hot Dog Wärmer, Geschirrtücher, Spülmittel, Spüllappen, Müllsäcke, Pappteller, Alufolie, Pfandmarken für Flaschen und Weizengläser, Schöpflöffel,....

## **Wichtig:**

Die Müll muss von jedem Bewirtungsteam selbst entsorgt werden, bei der KSK kann man Müllsäcke mit einer Gebührenmarke kaufen, diese kann man dann auch vor der Halle abstellen, Müllsäcke ohne Marke müssen mitgenommen werden.

Die Halle, die Tribüne und Umkleidekabinen sind besenrein und sauber zu verlassen. Es gibt nach Ende der Veranstaltung eine Abnahme durch die Hausmeisterin.

Eine Wechselgeldkasse gibt es im Jugendraum im Holzschrank, Wechselgeld in Höhe von 150 Euro ist selbst zu besorgen.

Es ist ratsam genügend Kleingeld in der Kasse zu haben, vor allem genügend 50 Cent Stücke zwecks Flaschenpfand.

Eine zweite Kasse für Kaffee und Kuchen erleichtert die Arbeit.

Nach Ende der Bewirtung Getränkebestand genau zählen, Abrechnung erfolgt wie bei der Jugendraumbewirtung, trennen von Vollgut und Leergut.

Die Getränke werden von der Firma Haueisen geliefert, darum kümmere ich mich. Für den restlichen Einkauf ist jedes Bewirtungsteam selbst zuständig.

Schiedsrichter und Turnieraufsicht bekommen je ein Essen und zwei Getränke umsonst, dies kann über mich abgerechnet werden.

Ob ihr Kaffee und Kuchen für die Schiedsrichter und Turnieraufsicht Aus eigener Kasse bezahlt, kann jedes Team selbst entscheiden.

Aber denkt daran, auch diese Personen arbeiten ehrenamtlich.

Viel Spaß und viel Erfolg beim Turnier und bei der Bewirtung.

Gruß Carmen

**Nicht vergessen, absolutes Parkverbot vor der Halle, bitte Parkplätze beim Fildorado benutzen !!!!!!!!!!!**